



おおやかずこ食文化塾 zoomウェビナーの使い方について



おおやかずこ食文化塾事務局 担当:鈴木

電話: 050-5437-5364

電子メール: suzuki@oya-kazuko.net

2020年9月から食文化塾はリモートでの開催となります。
その際、使用するサービスは「zoomウェビナー」となります。
各社で多く使用されているリモート会議サービス「zoom」とほぼ同じものと考えてください。
以下、簡単に使用方法と注意事項をまとめました。

■注意

PCの使用、有線LAN接続が推奨されています。
スマホ、タブレットでも参加は可能ですし、Wi-Fiによる接続でも大概の場合、問題ありません。
ストレスなく参加のための仕様とってください。

■zoomから「確認」メール

前日に届きます
申込が遅かった方は、多少、届くのが遅くなることもあります

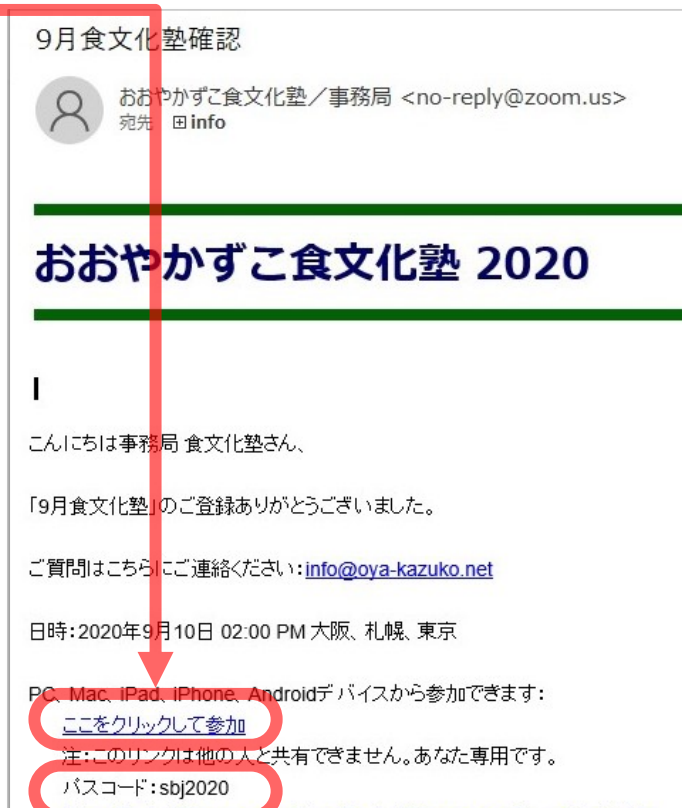
■「ここをクリックして参加」をクリック

文章中、「ここをクリックして参加」をクリックしてください

注) スマホ、タブレットからの場合
前もってzoomアプリをインストールしてください

Apple: <https://itunes.apple.com/us/app/id546505307>

Google: <https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings>



聞かれた場合は
入力してください

■初めてzoomを使う方はインストールが始まります

zoomアプリのインストールが開始されます

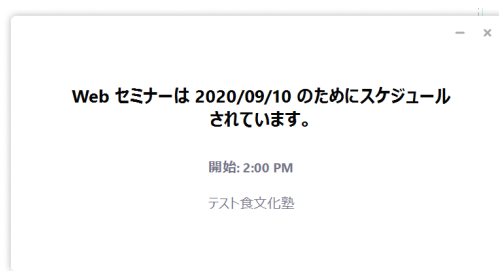
お時間に時間があれば、前もってインストールしておくともスマートに進行します

Windows版:<https://zoom.us/client/latest/ZoomInstaller.exe>

■待機状態

待機状態になります。

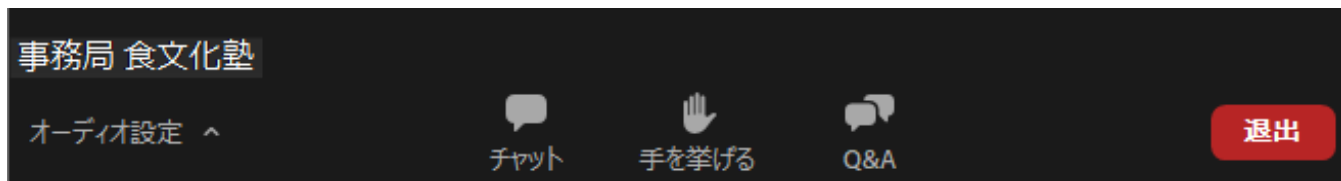
ホスト側でウェビナーを開始するまでお待ちください。



■開始時刻に自動的にスタート

開始時刻になると自動的にスタートします

ウェビナー画面の説明



①オーディオ設定(左下)

「^」をクリックするとオーディオの調整ができます。

②コミュニケーション機能(中央)

講師・事務局とコミュニケーションができる機能です。各機能を使用する場合はクリックします。

A. チャット

講師・事務局からのメッセージや、関連資料の URL などの指示が表示されます。

B. 手を挙げる

講師・事務局にあなたが挙手しているのが分かります。(手を降ろすこともできます)

C. Q&A

クリックすると「質問と回答」ウィンドウが起動します。ウィンドウ下部「送信先」の下にテキスト入力欄があり、講義中に講師・事務局に質問がある場合は、ここから入力して送信すると質問ができます。

(質疑応答の時間中に回答できれば返答をしますが、後日になる場合もあります)

③その他機能

●特定の画面を大きくする方法(ビデオの固定)

・PC の場合:

固定したい画像の上にマウスを持っていき、その画像の右上に表示される「…」をクリックし、「ビデオの固定」を選択します。

・スマホ・タブレットの場合:

固定したい画像をダブルタップしてください。もとに戻すには画面をスワイプします。

●講義室から退出する場合

右下の赤字「ミーティングを退出」をクリックすると、確認画面が出て退出します。